

Е. Д. РОМАНОВА

# ОСНОВЫ СТЕНОГРАФИИ

УЧЕБНИК

*Рекомендовано*

*Федеральным государственным учреждением  
«Федеральный институт развития образования»  
в качестве учебника для использования в учебном процессе  
образовательных учреждений, реализующих программы  
начального профессионального образования*

*Регистрационный номер рецензии 350  
от 16 июня 2009 г. ФГУ «ФИРО»*



Москва  
Издательский центр «Академия»  
2010

УДК 651.93(075.32)  
ББК 32.81я722  
Р693

Рецензент:  
преподаватель спецдисциплин колледжа  
Министерства иностранных дел РФ *Н. С. Позняк*

**Романова Е. Д.**

Р693 Основы стенографии : учебник для нач. проф. образования / Е. Д. Романова. — М. : Издательский центр «Академия», 2010. — 176 с.  
ISBN 978-5-7695-5920-4

Учебник предназначен для изучения предмета «Основы стенографии» и является частью учебно-методического комплекта по профессии «Секретарь». Его задача дать учащимся навыки стенографического письма. Подробно характеризуются особенности, специфика и элементы стенографического письма: группировка знаков алфавита, использование слитных знаков, сочетания слов, сократительные приемы, фразеогаммы и др. Для лучшего усвоения материала включены контрольные вопросы и практические задания, прилагается справочный словарь.

Для учащихся учреждений начального профессионального образования. Будет полезен всем, желающим овладеть стенографической скорописью.

УДК 651.93(075.32)  
ББК 32.81я722

*Учебное издание*

**Романова Евгения Дмитриевна**

**Основы стенографии**

**Учебник**

Редактор *И. Н. Максимова*  
Технический редактор *О. Н. Крайнова*  
Компьютерная верстка: *Г. Ю. Никитина*  
Корректоры *О. Н. Яковлева, Н. В. Козлова*

Изд. № 101113019. Подписано в печать 22.03.2010. Формат 70×100/16. Гарнитура «Балтика». Бумага офс. № 1. Печать офсетная. Усл. печ. л. 14,3. Тираж 2 000 экз. Заказ №

Издательский центр «Академия». [www.academia-moscow.ru](http://www.academia-moscow.ru)  
125252, Москва, ул. Зорге, д. 15, корп. 1, пом. 26б.

Адрес для корреспонденции: 129085, Москва, пр-т Мира, д. 101В, стр. 1, а/я 48.  
Санитарно-эпидемиологическое заключение № 77.99.60.953.Д.007831.07.09 от 06.07.2009.  
129085, Москва, пр-т Мира, 101В, стр. 1, а/я 48. Тел./факс: (495)648-0507, 616-0029.

Отпечатано в ОАО «Тверской полиграфический комбинат».  
170024, г. Тверь, пр-т Ленина, 5.

*Оригинал-макет данного издания является собственностью  
Издательского центра «Академия», и его воспроизведение любым способом  
без согласия правообладателя запрещается*

© Романова Е. Д., 2010  
© Образовательно-издательский центр «Академия», 2010  
© Оформление. Издательский центр «Академия», 2010

ISBN 978-5-7695-5920-4

## АЛФАВИТ И СОЕДИНЕНИЕ ЗНАКОВ

### 1.1. СТЕНОГРАФИЧЕСКОЕ ПИСЬМО

Стенографическое письмо представляет собой элементы букв обычного письма.

Так буквы **ж, м, ф, т, н, ц** обычного письма можно разложить на графические элементы, каждый из которых в стенографии обозначает самостоятельную букву.

<i>Ж</i>	→	<i>ж</i>	<i>к</i>	<i>с</i>
		ж	к	пр
<i>М</i>	→	<i>с</i>	<i>п</i>	
		с	п	
<i>ф</i>	→	<i>л</i>	<i>щ</i>	
		л	щ	
<i>т</i>	→	<i>к</i>	<i>в</i>	<i>ф</i>
		к	в	ф
<i>н</i>	→	<i>к</i>	<i>н</i>	<i>п</i>
		к	н	п
<i>ц</i>	→	<i>ф</i>	<i>п</i>	<i>ш</i>
		ф	п	ш

В стенографии каждый из элементов используется для обозначения буквы и называется знаком.

При обычном быстром письме возможно искажение знаков — письмо становится менее разборчивым (например, букву **т** можно написать несколькими вариантами = **т, ш, Т**). В стенографическом письме этого делать нельзя, так как каждый стенографический знак стандартен (он имеет свою форму, размер, позицию). При выписывании знаков требуется большая точность, так как от изменения размера, формы или позиции знака (положения по отношению к строке) меняется его значение. Также стенографическое письмо должно быть без нажима и без отрыва, наклон к строке под углом 45°.

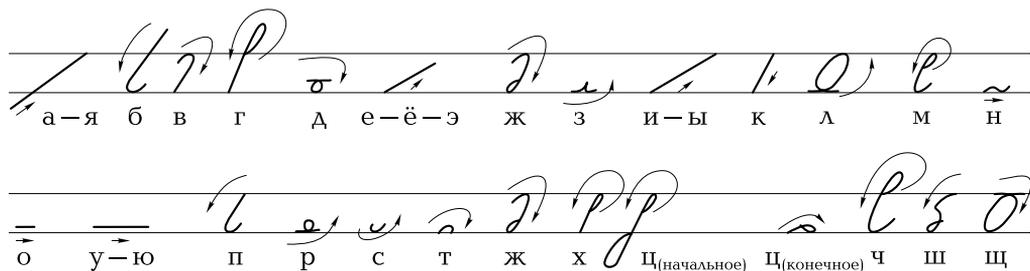
В начале обучения следует пользоваться тетрадами в узкую линейку (для первоклассника).



Верхняя линия называется контрольной, а нижняя — основной. Расстояние между ними составляет одну меру.

## 1.2. АЛФАВИТ. ГРУППИРОВКИ ЗНАКОВ АЛФАВИТА ПО РАЗМЕРУ И ФОРМЕ

Стенографический алфавит имеет знаки: 21 для согласных и 5 для гласных.



### Группировка знаков алфавита по размеру

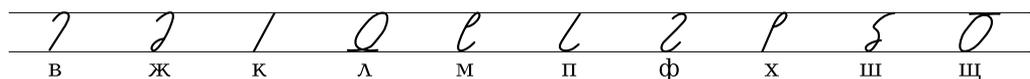
#### Согласные знаки

Все знаки для согласных пишутся сверху вниз. Петли и округления знаков составляют 1/3 меры. Петли двухмерных знаков составляют 1 меру.

Согласные знаки по размеру делятся на:

1) Большие — 10 одномерных и 4 двухмерных.

*Одномерные знаки:*



 — **в**, имеет округление в 1/3 меры в верхней части, пишется сверху вниз (элемент буквы *т* обычного письма).

 — **ж**, имеет округление в 1/3 меры в верхней части, в нижней части — петлю в 1/3 меры, пишется сверху вниз (элемент буквы *ж* обычного письма).

 — **к**, прямая наклонная линия, пишется сверху вниз, при соединении с другими знаками образует острый угол (элемент букв *т, ж* обычного письма).

 — **л**, овал левого оборота, пишется снизу от основной линии движением пера против часовой стрелки (элемент буквы *ф* обычного письма).

 — **м**, имеет петлю в 1/3 меры в верхней части, пишется сверху вниз (элемент буквы *е* обычного письма).

 — **н**, имеет округление в 1/3 меры в нижней части, пишется сверху вниз (элемент буквы *м* обычного письма).

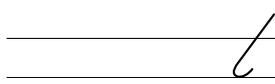
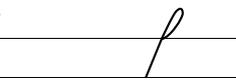
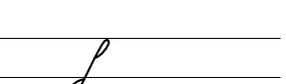
 — **ф**, имеет округления в 1/3 меры в верхней и нижней частях, пишется сверху вниз (элемент буквы *т* обычного письма).

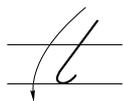
 — **х**, имеет петлю в 1/3 меры в верхней части, пишется сверху вниз.

 — **ш**, имеет петлю в 1/3 меры в нижней части, пишется сверху вниз (элемент буквы *щ* обычного письма).

 — **щ**, овал правого оборота, пишется от контрольной линии сверху вниз по часовой стрелке (элемент буквы *ф* обычного письма).

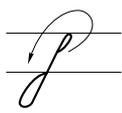
*Двухмерные знаки:*

 **б**       **г**       **ч**       **ц**<sub>(начальное)</sub>

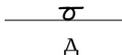
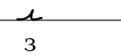
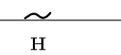
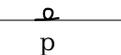
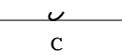
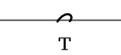
 — **б**, пишется сверху вниз, заканчивается округлением в 1/3 меры на основной линии (удвоенная стенографическая буква *л*).

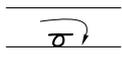
 — **г**, пишется сверху вниз от контрольной линии одномерной петлей (удвоенная стенографическая буква *х*), при соединении с последующими знаками образует острый угол.

 — **ч**, пишется сверху вниз от контрольной линии одномерной петлей, заканчивается округлением в 1/3 меры на основной линии (удвоенная стенографическая буква м).

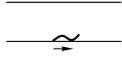
 — **ц** (начальное). Знак подлинейный. Имеет 2 петли: верхнюю — под контрольной линией в 1/3 меры, нижнюю — под основной линией, одномерную.

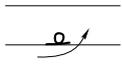
2) Малые — 7 знаков, составляют 1/3 меры:

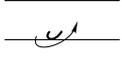
 **д**       **з**       **н**       **р**       **с**       **т**       **Ц**<sub>(конечное)</sub>

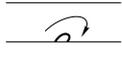
 — **г**, овал правого оборота в 1/3 меры. Начинается на 1/3 меры выше основной линии, пишется по часовой стрелке.

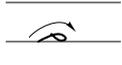
 — **з**, петля в 1/3 меры, образованная движением пера против хода часовой стрелки (левый оборот).

 — **н**, горизонтальная волнистая линия в 1/3 меры (средняя часть буквы *н* обычного письма).

 — **р**, овал левого оборота в 1/3 меры. Начинается от основной линии, пишется против хода часовой стрелки.

 — **с**, округление в 1/3 меры на основной линии (элемент буквы *м* обычного письма).

 — **т**, округление в 1/3 меры. Опирается на основную линию, пишется по часовой стрелке (элемент стенографической буквы *в*).

 — **ц** (конечное), горизонтальный знак в 1/3 меры. Начинается от основной линии, заканчивается петлей на этой же линии.

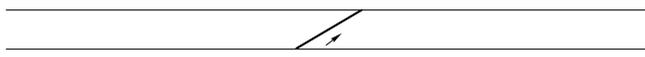
## Гласные знаки

Гласные знаки, в отличие от согласных, пишутся снизу вверх.

По размеру они делятся на:

1) Большие — 1 одномерный и 2 двухмерных.

Одномерный знак:

 — **и — ы**

 — **и/ы**, одномерная наклонная линия, пишется от основной до контрольной линии снизу вверх.

Двухмерные знаки:



— **а—я**, двухмерная наклонная линия. Пишется на одну меру ниже основной линии до контрольной снизу вверх.

— **у—ю**, двухмерная горизонтальная линия. Пишется слева направо на основной линии.

2) Малые — 2 знака, составляют 0,5 меры.



— **е—ё—э**, полумерная наклонная линия, пишется от основной линии до половины меры снизу вверх.

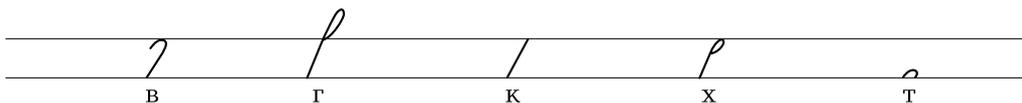
— **о**, полумерная горизонтальная линия, пишется на основной линии слева направо.

## Группировка знаков алфавита по форме

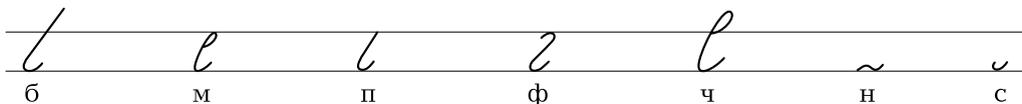
Форма — это отношение знака к основной линии.

**Согласные знаки** по форме делятся на:

1) Острооканчивающиеся (5 знаков):



2) Округленные (7 знаков):



3) Петлевые (4 знака):



4) Овальные (5 знаков):

— овалы левого оборота (3 знака)



— овалы правого оборота (2 знака)



**Гласные знаки** по форме делятся на:

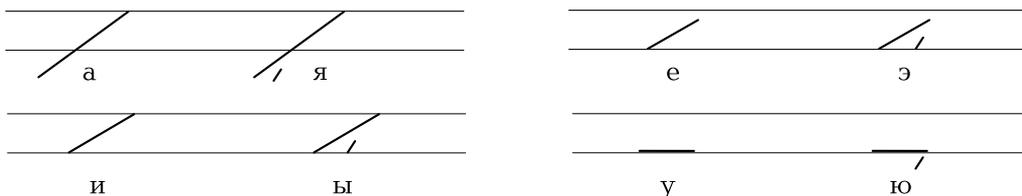
1) Наклонные (3 знака)



2) Горизонтальные (2 знака)



При точном обозначении гласных применяют различительный знак — штрих внизу:

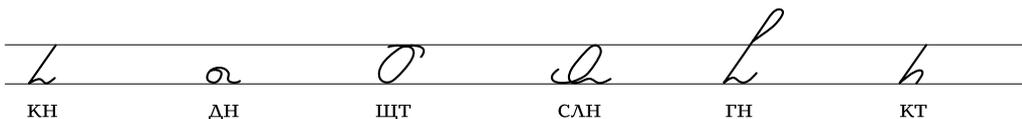
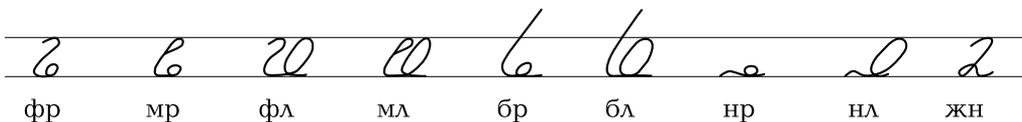


### 1.3. СОЕДИНЕНИЕ СОГЛАСНЫХ ЗНАКОВ. СОЕДИНЕНИЕ СОГЛАСНЫХ С ГЛАСНЫМИ В КОНЦЕ СЛОВА

#### Виды соединения согласных

В стенографическом письме различают 5 видов соединений согласных:

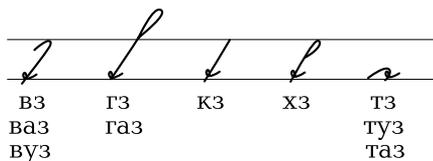
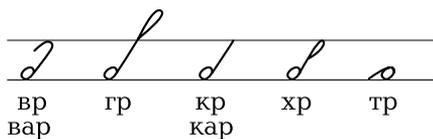
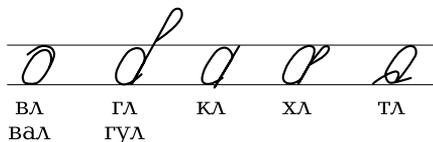
1) *Непосредственное соединение*, при котором знаки согласных ставят рядом, непосредственно друг за другом:



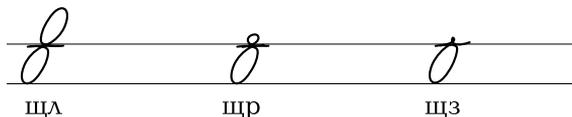
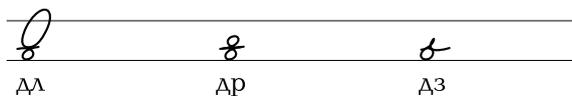
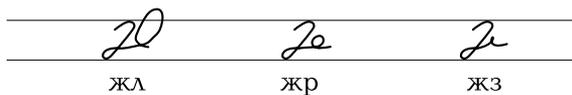
2) Соединение с помощью черты, при котором между знаками ставится соединительная линия:



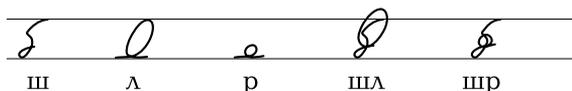
3) Особые соединения, при которых после острооканивающихся знаков (**в, г, к, х, т**) знаки левого оборота (**л, р, з**) пишут влево. Особые соединения включают гласные: **а—я, у—ю**, либо гласные отсутствуют:



4) Соединение на уровне конца знаков, при котором знаки левого оборота (**л, р, з**) пишут на уровне конца знаков (**ж, г, ц**):

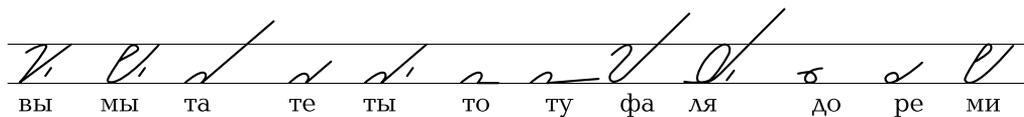


5) Соединение с опетлением, при котором знаки левого оборота (**л, р**) после знака **ш** пишут так:

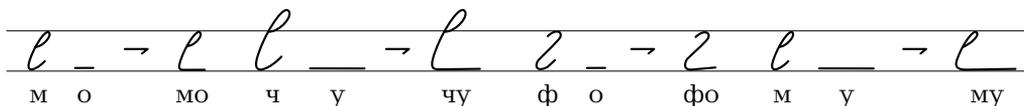


## Соединение согласных с гласными в конце слова

В конце слова гласные пишут от конца предыдущего знака, сохраняя свой размер и форму:

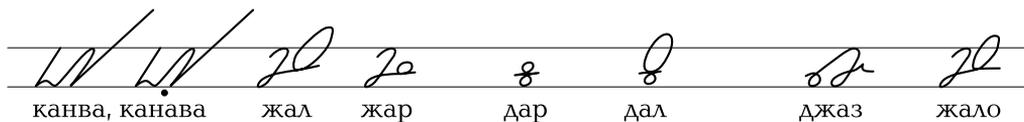


Горизонтальные знаки (о, у, ю) выпрямляют округления:



### 1.4. ГЛАСНЫЕ «А—Я» В СЕРЕДИНЕ И НАЧАЛЕ СЛОВА

Гласные **а—я** в середине слова пропускают, т. е. любое сочетание согласных может включать в себя гласные **а—я**. Для точного обозначения гласной **а** ставят внизу точку, для гласной **я** — штрих:



Гласные **а—я** в начале слова пишут на одну меру ниже основной линии. Размер гласных **а—я** зависит от последующего знака:



## 1.5. ПРИЕМ ПРОПУСКА СЛОВ. ЦИФРЫ. ЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ. МАТЕМАТИЧЕСКИЕ ЗНАКИ. УДВОЕННЫЕ СОГЛАСНЫЕ. ЗНАКИ ПРЕПИНАНИЯ. ЗАГЛАВНЫЕ БУКВЫ

1. Предлог и повторяющееся слово заменяют кавычками под контрольной линией:



2. В стенографических цифрах нет углов. Они безотрывно двумерные.

Исключения: ноль (используется стенографическая буква **ш** — ) — для удобства написания в середине чисел. Цифры пишутся безотрывно, только арабские:



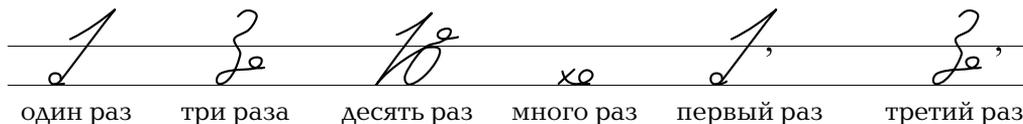
Порядковые числительные в стенографии обозначаются апострофом:



3. Цифры и математические знаки используют при сокращенной записи слов:



После цифр и математических знаков слово «раз» пишут буквой **р** без отрыва от предыдущего знака:



4. В середине и конце слова из удвоенных согласных выписывается одна:



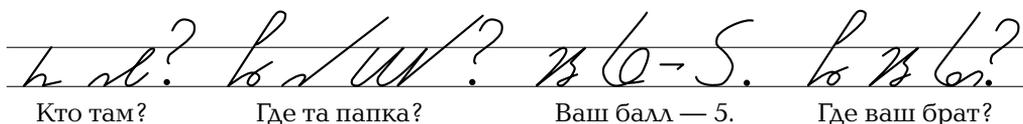
5. Мягкость обозначается точкой после знака:



В неопределенной форме глагола мягкость не обозначается:



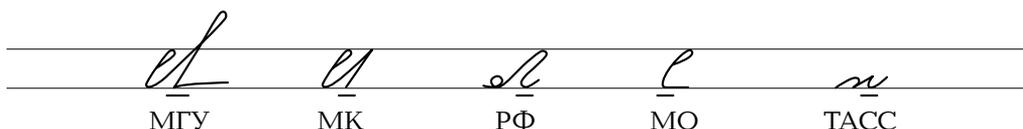
6. Знаки препинания (точку, тире, восклицательный и вопросительный знаки, кавычки) в стенограммах необходимо ставить: они указывают на конец предложения. Знак «тире» пишут обычным тире, добавляя внизу указательную стрелку. Другие знаки препинания (точка с запятой, двоеточие, запятая) расставляют позже, при письменной расшифровке, в соответствии с правилами синтаксиса:



7. В стенографии нет заглавных букв, поэтому имена собственные обозначаются короткой чертой под основной линией по последнему согласному знаку:



Аббревиатура (сокращенная запись слова начальными знаками), которую не нужно расшифровывать, подчеркивают полумерной чертой под основной линией в соответствии с правилами:



\* → — стенографическое тире.

Если аббревиатуру нужно расшифровать, то ее подчеркивают двухмерной чертой:

<u>М</u>	<u>М</u>	<u>Р</u>	<u>М</u>	<u>Т</u>
Московский государственный университет	Московский комсомолец	Российская Федерация	Московская область	Телевизионное агентство службы сообщений

## 1.6. СОКРАЩЕННАЯ ЗАПИСЬ СЛОВ АЛФАВИТНЫМИ ЗНАКАМИ

1. *Согласные знаки* используются в качестве сокращений. Сократительный прием заимствован из обычного письма и применяется в стенографии очень широко.

*Запись сокращений начальной буквой:*

<u>Б</u>	<u>Г</u>	<u>Т</u>	<u>Д</u>	<u>Ж</u>	<u>Ф</u>	<u>Ф</u>	<u>З</u>
быть	год	техника	другой	железо	фабрика	флот	здесь
<u>М</u>	<u>М</u>	<u>Н</u>	<u>Р</u>	<u>Р</u>	<u>Р</u>	<u>Т</u>	<u>Т</u>
может	министерство	на	работа	республика	так	такой	
<u>Х</u>	<u>Ц</u>	<u>Ч</u>	<u>Ш</u>	<u>П</u>	<u>В</u>	<u>В</u>	<u>О</u>
хозяйство	центр	что	школа	площадь	вещество	общий	

*Так же обозначают приставки (предлоги):*

<u>В</u>	<u>П</u>	<u>С</u>	<u>Д</u>	<u>Н</u>
во	по	со	до	на

*Запись сокращений началом слова:*

<u>П</u>	<u>М</u>	<u>М</u>	<u>Н</u>	<u>К</u>
партия	магазин	машина	начальник	канцелярия
<u>К</u>	<u>К</u>	<u>К</u>	<u>Н</u>	<u>Н</u>
кандидат	каждый	капитал	народ	

авто(мобиль)    актив    администрация    аппарат    архив

автомат    язык    атом    январь    лагерь    лаборатория

2. Местоимение **наш(а)** с последующим сокращением пишут слитно, образуя фразеогрammu:

— наша школа    наш лагерь    наш центр

3. Корень — **авто** пишется следующим образом:

автопарк    автохозяйство    автошкола    автокран    автокар    автомашина

## 1.7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АЛФАВИТНЫХ ЗНАКОВ В КАЧЕСТВЕ ПРИСТАВОК, КОРНЕЙ, ОКОНЧАНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

1. Алфавитные знаки, используемые в качестве сокращений:

быть    год    друг(ой)    железо    здесь    центр    школа    общий    что

2. Алфавитные знаки, используемые в качестве корней:

1) — **лич**:

личный    наличный

2) — **говор** — **говар**:

договор    поговори    говорят    поговорка

3) р — **реш:**

р      р      р      , но      р<sup>\*</sup>  
решать      решал<sub>(исключение)</sub>      работал<sub>(исключение)</sub>      брал

3. Алфавитные знаки, используемые в качестве окончаний:

1) л — **ный, чный, бный, льный:**

л      л      л      л  
личный      наличный      договорный      прочный

2) о — **(ю)щий:**

о      о      о  
работающий      решающий      говорящий

3) ш — **(в)ший:**

ш      ш      ш  
работавший      решавший      вобравший

4) я — **ся:**

я      я  
решающийся      решавшийся

5) а — **ца, ция, кция, нция:**

а      а      а      а      а      а  
маца      станция      фракция      нация      рация      санкция

6) н — **ние, нание, (л)нение:**

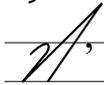
н      н      н      н  
сомнение      знание      мнение      дополнение

\* Решал, работал — исключения. Брал и во всех последующих словах л ставят рядом с р.

## Сокращения с использованием алфавитных знаков

 — во-первых

 — сельское хозяйство

 — впервые

 — также

 — до сих пор

 — так как

 — до тех пор

 — такой же

 — железная дорога

 — так что

 — какая

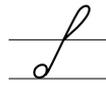
 — текущий год

 — сего года

 — чтобы

## Сокращения с использованием особых соединений знаков согласных

 — авторалли

 — громадный (окончание «граф»)

 — в наше время

 — который

 — в настоящее время

 — культура (корень «ключ»)

 — время

 — характер

 — глава

 — хлеб